

～常に成長し続ける法律事務所～
各々が人生の選択・適性に応じて、存分に活躍するために…



弁護士法人青森リーガルサービス

1. 弁護士法人青森リーガルサービスについて

当事務所の概要

法人名 弁護士法人青森リーガルサービス

沿革概要 平成21年10月 代表弁護士が八戸シティ法律事務所設立
その後、弁護士・事務スタッフの増員に伴い、
2度移転（現事務所には、平成29年1月に移転）

令和 元年11月 法人化

令和 4年 2月 青森事務所設立

～青森事務所～

事務所名 青森シティ法律事務所

所在地 青森県青森市

所員数 弁護士1名（男性）
事務スタッフ1名（女性）

～八戸事務所～

事務所名 八戸シティ法律事務所

所在地 青森県八戸市

所員数 弁護士3名（全員男性）
事務スタッフ10名
（全員女性・1名育児休暇中）
※5月に弁護士2名入所予定

1. 弁護士法人青森リーガルサービスについて

事務所案内

～青森シティ法律事務所～

〒030-0823

青森県青森市橋本2丁目13-5

グランスクエア青森3階

TEL 017-718-8195



～八戸シティ法律事務所～

〒031-0042

青森県八戸市十三日町1

ヴィアノヴァ6階

TEL 0178-38-9255



2. 事務所の特徴

豊富で多様な案件

当事務所は、交通事故、離婚・不倫、相続・遺言、倒産事件、中小企業法務など多様な案件を取り扱っています。積極的にホームページやセミナー、ニュースレター・メルマガなどで情報発信を行っているため、多くの依頼をいただいています。

～過去に取り扱った事件～

- 交通事故による損害賠償請求の示談交渉・訴訟
- 不倫・浮気による慰謝料請求の示談交渉・訴訟
- 労働問題（未払い賃金・残業代、不当解雇、セクハラ・パワハラ、労働災害など）
- 不動産トラブル（欠陥住宅、家賃滞納、明渡請求など）
- 債権回収（売買代金の回収、請負代金の回収、貸金の回収など）
- 離婚に関連する諸問題
- 相続・遺言に関する諸問題
- 相続財産管理業務・不在者財産管理業務
- 成年後見業務
- 借金・債務整理（自己破産、民事再生、任意整理、過払い金返還請求）
- 個人事業主・会社・法人の自己破産
- 破産管財業務
- 入管代理手続業務



2. 事務所の特徴

注力内容とサポート内容について

～交通事故～

- ・ 被害者側からの相談・依頼を受け、事故直後からの助言、保険会社対応、治療サポート、後遺障害の認定手続、示談交渉、訴訟提起といった解決までの道のりをフルサポートで対応します。
- ・ お客様が **ご満足** いただける解決を目指し、手間を惜しむことなく一切の **妥協を許さず** に取り組んでおります。

～離婚～

- ・ 主に協議段階での離婚の依頼を積極的に受けています。
- ・ 依頼者に **寄り添って** 一緒に解決を目指し、**新たな人生を前向きにスタート** するためのサポートをしています。

～企業法務～

- ・ 地域の中小企業に対し、労働問題に関する助言・対応、契約書のチェック・作成、債権回収、クレーム対応など広範な法的サポートを提供しています。
- ・ 依頼案件の解決や法的課題に対する提案などを通じて、**企業・法人の組織運営に参与** できます。

2. 事務所の特徴

地域密着型の事務所

事務所を開設してから10年が過ぎ、八戸市周辺の多くの依頼者から依頼をいただいています。

誰でも気軽に利用できる弁護士事務所として、広く地域の皆様の法的ニーズにお応えしていきたいと考えています。そのため、地域の司法書士・税理士・社会保険労務士などの士業をはじめ、専門家とのネットワーク構築や勉強会を開催しています。

また、青森市へ新たに事務所を開設し、青森県内の広域をカバーすることにより、今までより多くの依頼者のサポートに注力していきます。



2. 事務所の特徴

教育を大事にする事務所

当事務所はOJTの教育を大事にしています。

～教育について～

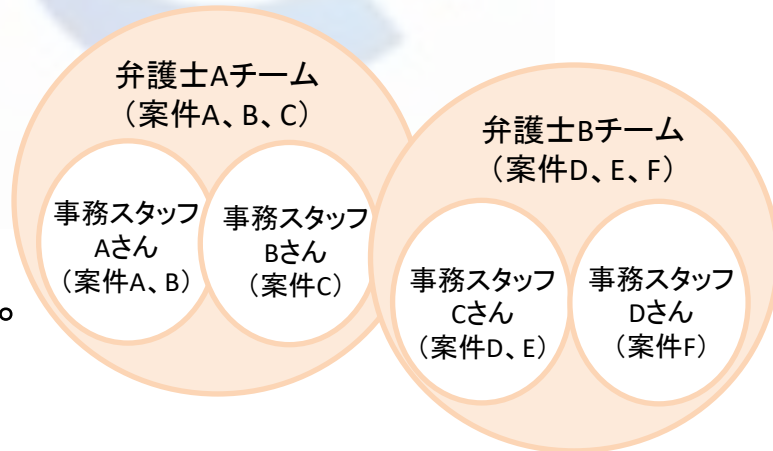
- ①初めは教育担当の先輩スタッフと一緒に
弁護士業務の補助・案件担当を行います。
- ②徐々に比較的簡単な案件から一人で担当していきます。
- ③常に事務スタッフ同士で相談・協議できる、体制・雰囲気作りをしています。

実際に使っている書類や
データを見せながら、
一から丁寧に教えます。

先輩スタッフが業務効率化を図る
ためのアドバイスを都度します。

～案件対応の体制～

弁護士1名に事務スタッフ2～3名がつく、
グループ体制で対応しています。
また、一つの案件を、
弁護士1名・事務スタッフ1名で対応しています。
(グループは、①全体意識の向上②マンネリ防止
のため、半年～1年のサイクルで変更)



2. 事務所の特徴

教育を大事にする事務所

～新人研修制度～

①入所前研修

入所前に2回に分けて、電話・来客対応の、基本の説明と実務練習を行います。

新卒の方は電話・来客対応は、経験が無い（少ない）方が多いため、少しでも不安を取り除いてもらうため、実施しています。

先輩スタッフ・弁護士がお客様役となり、実際の接客に近い形で行うため、入所後のイメージがつかみやすいです。



2. 事務所の特徴

教育を大事にする事務所

～新人研修制度～

②入所後研修

～ガイダンス～

- ・事務所内の基本ルール
- ・法律事務所のスタッフとしての働く上での注意点
- ・SPI試験のフィードバック



～実務研修～

- ・事件類型毎(離婚、相続、債務整理、交通事故)の案件対応の流れ、スタッフに期待される役割(業務・接客)、弁護士が働く上で考えていること、を勉強します。
- 初めは、法律用語など分からないことだらけですが、目と耳で慣れることが大切です。



～業務改善ワーク(検討・提案・実行)～

- ・入所後4か月を目安に、弁護士から提示されたテーマに対して、検討・提案します。
- 仕事をする上で必要な姿勢を養ってもらい、より良いリーガルサービスを提供する意識をもってもらうことを目的としています。

2. 事務所の特徴

教育を大事にする事務所

～面談～

- ・ 定期面談（毎月 1 回）
- ・ フィードバック面談（年 2 回・賞与前）
面談時に、成長の度合いを確認し、ステップアップしていきます。

なお、仕事内容に関わらず、
悩みや心配事があれば
先輩に気軽に相談できる環境です。

～独自の勉強会～

『気軽に参加し知識を深める』をテーマに、
弁護士との勉強会を定期的に行っています。

テーマ通り、疑問点は気軽に質問でき、楽しんで、
法律事務所での事務の基礎を学べます。



2. 事務所の特徴

教育を大事にする事務所

～事務スタッフの成長ステップ～

入所後、産休育休を取得し、現在時短勤務で働いている事務スタッフ

①初めは電話・来客対応、簡単な書類作成からスタート。
少しずつ専門用語を覚え、知識を増やしました。

後輩が入所し、教育や指導をする立場になる。

後輩の教育をする中で、自分では気づかない疑問点を発見したり、復習する機会が増え、より理解を深めることができました。

1年目

2年目

産休育休を1年間取得。

妊娠中は、所員全員に体調を気遣っていただき、体調不良で休むことなく働くことができました。

定期妊婦健診でも事務スタッフの協力と理解により、有給休暇も取得しやすく、ストレスなく働くことができました。

3年目

育休から復帰し、働きやすい環境で仕事とプライベートを両立。

育休復帰後、担当案件を少なく調整していただき、復習ができたため、慌てずに業務をこなせています。

依頼者との打ち合わせにも同席するようになり、依頼者に関わる機会が増えたため、自分の接客対応を日々見直しています。

子供もまだ小さく、急な有給休暇等の取得もありますが、事務スタッフにカバーしていただき両立できています。

4年目

3. 事務所の雰囲気

和気あいあいとした雰囲気の事務所

事務所内はお堅い雰囲気はなく、気負わずに働くことができます。

事務スタッフ同士も、年齢も近いメンバーが多く、明るい雰囲気のため、お互いに話しかけやすい環境で、新人の方でも馴染みやすい事務所です。

先輩後輩問わず全員でフォローし合って取り組んでいるため、仕事で分からないことがあっても、気軽に、質問をしたり、協力を求めることができますので、安心して仕事に取り組めます。



4. 仕事の内容

一般事務と法律事務（パラリーガル）

1 一般事務

- 電話/来客/メールへの対応
- FAX/郵送の対応
- 定型の書類作成/修正・チェック
- 外回り（月3回程度）
- 資料取り寄せ
- 事務所運営に必要な定型事務作業
- マーケティングに関するサポート
- 採用などマネジメントに関するサポート



2 法律事務

- 依頼案件についての予備的な聞き取り
- 依頼者や顧客との面談・打ち合わせへの同席
- 依頼者や顧客の窓口（電話、メール、チャット）対応
- 契約書や裁判所提出書類の草案作成
- 依頼案件に関する裁判所対応（同行）



5. スタッフインタビュー

スタッフ2名にインタビュー

<p>事務所の魅力</p>	<p>現状維持で満足せず、常に進化を続ける事務所です。 弁護士やスタッフがやる気で溢れていて、自分も良い方向に引っ張られています。</p>	<p>全員で協力し合える、和気あいあいとした事務所です。 長期休み（育休等）に入るスタッフも事務所全体でカバーできる体制があり、働きやすい環境が整っています。</p>
<p>入所後成長できたと感じるどころ</p>	<p>電話対応が苦手ですが、入所前より力まず対応できるようになったと感じます。</p>	<p>物事を筋道立てて説明することが苦手ですが、弁護士や法に携わる方と接する上で、身につけてきたと感じます。</p>
<p>入所前後で感じたギャップ</p>	<p>自分の住んでいる地域にも法的トラブルで困っている人が沢山いることに驚きました。</p>	<p>お堅いイメージでしたが、仕事と休憩等の仕事以外の時間のメリハリがあり、プライベートも充実できる働きやすい職場だと感じました。</p>
<p>日々の仕事で大切にしていること</p>	<p>接客の際、お客様が緊張するような雰囲気を作ってしまうよう常に心掛けています。 また、スタッフとのコミュニケーションも大切にしています。</p>	<p>定期的な対応ではなく、常にお客様の気持ちに寄り添った丁寧な対応を心掛けています。 また、常に高みを目指す気持ちを大切にしています。</p>

5. スタッフインタビュー

スタッフ2名にインタビュー

<p>先輩からの 指導で 感じること</p>	<p>相談しやすい雰囲気、些細なことでも気軽に相談にのってくれます。 先輩方は様々な案件をこなしているため、その経験からくる事件の本質の見極めなど、多くのことを吸収できていると感じます。</p>	<p>丁寧で優しく、かつ、間違いはしっかりと指摘していただき、成長できます。 案件を一人で担当するようになってからも、常に気にかけてくださり、安心して働くことができます。</p>
<p>こんな人と 働きたい</p>	<p>やる気がある人です。 新しいことにチャレンジすることも多いため、スタッフの皆と同じようなモチベーションで取り組んでいける仲間がいると心強いです。</p>	<p>受け答えがしっかりできる人です。 お客様の気持ちに寄り添った接客対応を心掛けて事務所全体で改善しています。 同じ気持ちで取り組める仲間が増えると、事務所の向上心アップにも繋がり良い風となります。</p>
<p>求職者へ メッセージ</p>	<p>法律の知識がなくても先輩スタッフが丁寧に教えてくれます。 役に立つ知識を身につけることができる職場です。</p>	<p>専門的な事務職のため覚えることが多いですが、全員で協力しているので安心して働けると思います。</p>

5. スタッフインタビュー

とある1日の流れ

勤務時間変更者	
8:20	出社
8:30~9:00	掃除
9:00~12:30	・ 電話、来客対応 ・ PC業務
12:30~13:30	昼休憩
13:30~17:30	・ 電話、来客対応 ・ PC業務
17:30	退社

通常勤務者	
8:50	出社
9:00~11:30	・ 電話、来客対応 ・ PC業務
11:30~12:30	昼休憩
12:30~13:30	外回り準備
13:30~15:00	外回り（銀行・裁判所等）
15:00~16:00	外回り片付け
16:00~18:00	・ 電話、来客対応 ・ PC業務
18:00	退社

6. 大切にしていること

～Purpose Mission Vision～

「素敵な法律事務所」であること。

- 弁護士もスタッフも、事務所が好きで、笑顔が絶えず、プライドとやりがいを持って仕事をしている。
- 地域の人々に愛され、尊敬され、ここで働くことが、地域で最高のキャリアである。
- 地域一番事務所として、提供するサービス、案件・分野への対応において、年々パワーアップしており、青森県全域へ、迅速・誠実・親切丁寧な対応と、総合的で専門性の高いリーガルサービスを提供している。

私たちが、リーガル課題・紛争を解決するための選択肢となることで、地域の人々の日々の生活の安心、明るく希望ある未来の創造に貢献し、ひいては地域社会のあるべき法秩序の維持・改善に貢献すること。

Purpose

存在意義
社会の中での役割

Vision

将来像
実現したい未来・姿

Mission

使命・業務理念
日々の役割

迅速・誠実・親切丁寧な対応を基本姿勢として、より多くの、より広い地域の人々へ、総合的で専門性の高いリーガルサービスを提供し続け、リーガル課題・紛争の真の解決をサポートし続けること。

6. 大切にしていること

～Value～

行動指針

「すぐに妥協してしまって、戦ってくれない」、「ちゃんと話を聞いてくれなかった」、「難しい言葉ばかりで、よく理解できなかった」、「怒られただけで、解決策を教えてもらえなかった」、「フットワークが悪く、なかなか動いてくれない」、「仕事が遅い」、弁護士に対するこのような不満をよく聞きます。当事務所は、お客様のご相談、ご依頼に対して真摯に取り組み、ご満足いただける法的サービスを提供したいと考えております。

また、弁護士は、これまで、県民のみなさまにとって、敷居が高く、縁遠い存在であったといえます。当事務所は、広く地域のみなさまに開かれた弁護士事務所として、法的ニーズに応えていきたいと考えております。お困りごとがございましたら、まずは遠慮なくご相談ください。当事務所は、このホームページを見て当事務所のことを知り、ご利用くださるお客様を歓迎いたします。当事務所のご利用方法は、「ご相談・ご依頼の流れ」のページを参照ください。

以上を踏まえたくうえで、迅速・丁寧な対応でお客様の利益の最大化を目指すことが、当事務所の基本理念です。

なお、当事務所は、クリーンな弁護士事務所です。暴力団、ヤミ金融など反社会的勢力に属する方、過去に反社会的勢力に属していたことがある方からのご相談、ご依頼は、国選弁護・破産管財など国や公的機関が介在するものを除き、全てお断りしております。現在または過去にこれらの者と付き合いがある方についても、同様に、ご相談、ご依頼は、原則として全てお断りいたします。

5つのお約束

◆1 丁寧な仕事

当事務所は、お客様のご相談、ご依頼のひとつひとつを大切に、誠実に向き合って、丁寧な調査・検討に基づいて仕事に取り組みます。

◆2 スピーディな仕事

当事務所は、お客様のご依頼に対し、フットワークを軽く、スピーディに仕事を進めます。

◆3 報告の徹底

当事務所は、お客様のご依頼について、進捗状況の報告など、必要な報告を徹底します。

◆4 わかりやすい説明

当事務所は、お客様に対し、難解な法律の話をわかりやすく、かみくだいて説明し、十分にご理解いただけるよう努めます。

◆5 弁護士費用の明示

当事務所は、ご依頼いただくにあたって、お客様に対し、弁護士費用を詳しく明確に説明いたします。その基準は、「弁護士費用」のページでも説明がございますので、参照ください。

7. 選考に関して

選考プロセス

合同説明会（本日）



事務所訪問会（右記）



書類選考⇨適性検査



面接



内定

応募をご検討の方、選考を希望される方は、事務所訪問会へご参加ください。

【事務所訪問会】

日時： ① 3月30日(水) 14:00～15:00
② 4月12日(火) 14:00～15:00

場所： 八戸シティ法律事務所

内容： ① 仕事内容の紹介
② 成長サポート、キャリアパスの紹介
③ 質疑応答、先輩スタッフとの座談会

応募方法： メールにて、氏名・住所・電話番号・
メールアドレス・学校名と、
参加希望の日をお知らせください。

Mail : info@hachiben.jp

(件名は、「事務所訪問会の件」としてください)
当事務所の採用サイトにも案内を載せております。

事務所訪問会の最後に、採用選考のエントリー方法
(応募方法) についてご案内いたします。